



중대한 문서와 귀중품의 보호



FEMA

재난이 일어났을 때, 당장의 걱정은 자신과 소중하게 생각하는 것의 안전입니다. 하지만, 즉각적 위험이 닥쳐올 때, 자신의 재무기록과 의료기록, 중요한 연락처 정보를 확보하고 있다면 복구 절차를 신속하게 진행할 수 있습니다. 지금 시간을 내어 이러한 중요한 문서들을 잘 간수하면 마음이 든든해지고, 처방전 등 중요한 의료기록을 언제든지 찾아볼 수 있으며, 재난 후의 어려운 시기에 받게 될 스트레스를 줄일 수 있습니다.

또한, 지금 시간을 내어, 피해로부터 보호하기를 원했거나, 갑자기 집으로부터 대피를 해야 했다면 가져나가길 원했을 소중한 물건들에 대해 생각해 보십시오.

첫걸음은 집의 문서, 연락처, 귀중품에 대한 조사를 하는 일입니다. 아래의 점검목록을 가지고 시작해 볼 수 있습니다. 재난대비재정구급키트(EFFAK)를 다운로드받고 나서, 전체적 점검목록 및 이 중요한 정보를 수집하여 보관하는 것에 대한 안내는 www.ready.gov/financialpreparedness 에서 참고하십시오.

수집하여 보관할 필요가 있는 품목 옆에 체크표시를 하세요. 재난 발생 후 생길 수 있는 질문을 하기 위해, 문서와 함께 긴급 연락처 전화번호나 다른 연락정보를 잊지말고 챙기세요.

가족 신분 확인

자녀 및 반려동물을 포함하여 자신과 자신의 가족들, 관계, 지위를 확인하기 위해 필요할 문서에 대해 생각해 보십시오. 그런 문서에는 다음과 같은 것들이 포함될 수 있습니다.

- ☐ 필수 기록(출생증명서, 혼인증명서, 이혼증명서, 입양서류, 자녀양육권 서류)
- ☐ 여권, 운전면허증, 사회보장카드, 그린카드, 군대복무기록 신원증명서, 기타
- ☐ 반려동물 소유권 서류, 식별 태그

재정 및 법률 문서

집이나 수입이 재난에 의해 영향을 받은 경우, 보험사 및 정부 재난지원 프로그램으로부터 도움을 받기 위해서는 서류를 제시하는 것이 필요합니다.

- ☐ 주택: 리스계약서 또는 임대차 계약서, 모기지, 주택 담보 신용 한도, 집문서
- ☐ 차량: 용자 문서, 차대번호(VIN), 등록증, 권리증
- ☐ 기타 금전 채무: 공과금 청구서, 신용카드, 학비 융자금, 이혼(별거) 수당, 자녀부양비, 노인 부양비, 헬스클럽 회원권과 같은 자동 지급금
- ☐ 금융 계정: 체크, 세이빙, 직불카드(데빗카드), 퇴직계좌, 투자계좌
- ☐ 보험증서: 주택소유주, 세입자(임차인), 자동차보험, 생명보험, 홍수보험, 감정서, 사진, 귀중품 목록
- ☐ 소득원: 급여명세, 정부 급여, 이혼(별거)수당, 자녀부양비 세금계산서: 연방/주 소득세 신고, 재산세, 차량세 재산관리 계획: 유언장, 신탁, 위임장
- ☐ 소득원: 급여명세, 정부 급여, 이혼(별거)수당, 자녀부양비
- ☐ 재산관리 계획: 유언장, 신탁, 위임장

의료 정보

- ☐ 건강보험/치과보험, 메디케어(Medicare), 메디케이드(Medicaid), VA 건강보험급여
- ☐ 약품, 예방접종, 알레르기, 처방전, 의료장비 및 기기, 약국 정보
- ☐ 생전 유서(living will), 의료 위임장
- ☐ 간병인 계약 또는 서비스 계약
- ☐ 장애 관련 문서
- ☐ 의사/전문의, 치과의, 소아과 의사, 수의사 등의 연락처 정보

가족용 비상 또는 직통 연락처 정보

- ☐ 고용주/직장 상사
- ☐ 학교
- ☐ 예배장소
- ☐ 사회복지 서비스 제공자
- ☐ 주택소유주 조합(Homeowners Association)
- ☐ 주택 수리 서비스: 유틸리티(수도, 전기, 가스), 배관공, 지붕수리, 목수, 전기기사

귀중품 및 고가품

- ☐ 고가의 기념품, 가족 사진, 유품
- ☐ 보석, 예술품, 소장품 등 금전적 가치가 있는 물건

문서와 귀중품의 보호

재무, 법률 및 연락처 정보를 수집한 후에는 이 정보를 잘 보관하는 것이 중요합니다.

- ☐ 중요한 문서의 종이 사본을 내화 및 방수 상자 또는 금고에 넣어 집에, 은행의 안전 금고에, 또는 신뢰할 수 있는 친구 또는 친척에게 보관하십시오. 안전 금고를 사용하고 있다면, 은행에 요청하거나 주정부 법률을 확인하여 소유자가 사망하거나 질병으로 인해 이를 이용하지 못할 경우 안전 금고에 접근할 수 있는 사람과 접근할 수 없는 사람을 확정해 두는 것이 좋습니다.
- ☐ 중요한 문서의 전자 사본은 암호로 보호되는 형식으로 이동식 플래시 드라이브 또는 외장 하드 드라이브에 저장하여 내화 및 방수 상자 또는 금고에 보관하거나, 안전한 클라우드기반 서비스에 보관하는 것을 고려하십시오. 민감한 정보 보호를 위해 전자 암호화를 사용하는 방법에 대해서는 www.us-cert.gov/ncas/tips/st04-019를 참조하십시오.
- ☐ 귀중품을 보관할 수 있는 곳과, 귀중품을 더 잘 보호할 수 있는 방법에 대해 생각해 보십시오. 소중한 물건을 지하층에 보관할 경우, 침수 피해를 피하려면 방수가 되는 용기에 넣어서 보다 높은 곳에 두는 것이 좋습니다. 또는, 작은 물건이라면 방수/방화가 되는 금고에 넣어서 보관하는 것이 좋습니다. 또한, 집이 바람이 세거나 지진 가능성이 있는 곳에 있다면, 선반이나 벽에 진열되어 있는 물품을 안전하게 보관하는 것이 좋습니다.

준비를 위한 귀하의 노력에 감사 드립니다! 이러한 정보를 다른 사람들에게도 알려서 www.ready.gov/prepare에서 동참하도록 협조해 주십시오.



12 가지 대비 방법

☐ 알림과 경고 통보받기 신청 Sign up for Alerts and Warnings	☐ 계획 세우기 Make a Plan	☐ 긋은 날을 위한 대비 Save for a Rainy Day	☐ 비상 훈련 연습 Practice Emergency Drills	☐ 가족 의사소통 계획 시험 Test Family Communication Plan	☐ 문서 보호 Safeguard Documents
☐ 이웃들과 계획 세우기 Plan with Neighbors	☐ 집을 더욱 안전하게 만들기 Make Your Home Safer	☐ 대피 출구 파악 Know Evacuation Routes	☐ 용품 조립 또는 업데이트 Assemble or Update Supplies	☐ 지역사회 동참 Get Involved in Your Community	☐ 재산 문서화 및 보험가입 Document and Insure Property